O(a) candidato(a) deverá fazer prova documentada de todas as informações constantes do portefólio na altura da entrevista. Recomenda-se a leitura do Aviso de Abertura publicitado na plataforma do agrupamento em http://www.aaljustrel.pt. O(a) candidato(a) deverá anexar ao presente documento, os comprovativos das informações que prestar. O envio da documentação deverá ser feito através do endereço proconcursais@aaljustrel.pt ou entregue em mão nos serviços administrativos, até à exata hora do final da candidatura na plataforma SIGRHE.

|  |
| --- |
| **Identificação do candidato** |
| Nome: |  | N.º de candidato da DGAE |  |
| Morada: |  | Código Postal |  |
| Telefones: |  | Email: |  |
| Data de nascimento: |  | BI/CC: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Habilitações Académicas** | Ponderações(a preencher pelo júri) |
| Licenciatura: |  | Classificação:\_\_\_\_\_ |  |
| Estágio curricular: |  |  |
| Outras Habilitações superiores à licenciatura(no caso de indicar mestrado, referir se é anterior ou pós Bolonha)  |  |  |
| Formador com CCP(Certificado de Competências Pedagógicas) | SIM |  | NÃO |  | Data de obtenção: |  |  |
| **Experiência Profissional** | Ponderações(a preencher pelo júri) |
| Experiência em contexto escolar (Descrição sintética) |  |  |
| **Número de dias de experiência profissional:****(Em contexto escolar)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Formação Profissional**(Descrição sintética com a **indicação do número de horas** de cada ação/curso) | Horas | Ponderações(a preencher pelo júri) |
| Formação na área do trabalho com crianças/jovens |  |  |  |